## СОВЕТ

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18 февраля 2025 г. № 27/91

О внесении изменений в структуру администрации

Кировского муниципального образования

Марксовского муниципального района

Саратовской области, утвержденную Решением

Совета Кировского муниципального образования

от 30 мая 2024 года № 12/32 (с изм. от 21.10.2024 № 20/64)

Руководствуясь Уставом Кировского муниципального образования, пунктом подп. 10 п. 1 ст. 7 главы 2 Регламента Совета Кировского муниципального образования, Совет Кировского муниципального образования,

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Кировского муниципального образования от 30 мая 2024 года № 12/32 «Об утверждении структуры администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области» (с изм. от 21.10.2024 № 20/64) следующие изменения:

2. Утвердить структуру администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области согласно приложению к настоящему Решению.

3. Администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области привести штатное расписание в соответствие со структурой и перечнем должностей.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Обнародовать настоящее Решение в местах, установленных решением Совета Кировского муниципального образования от 18 января 2019 г. № 1/2 «Об обнародовании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Кировского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Кировского муниципального образования.

6. Контроль за исполнение данного решения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кировского  муниципального образования | Р.И. Сулейменов |

|  |
| --- |
| Приложение к решению  Совета Кировского  муниципального образования  от 18 февраля 2025 г. № 27/91 |

**Структура администрации**

**Кировского муниципального образования**

|  |
| --- |
| **Глава муниципального образования** |

|  |
| --- |
| Заместитель главы администрации по социально-экономическим вопросам |

|  |
| --- |
| Заместитель главы администрации по административно-хозяйственной деятельности |

Главный специалист

по информационно-административной деятельности

Главный специалист

по земельно-имущественным отношениям

Главный специалист

по кадровой работе

Ведущий специалист

с. Кировское

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ведущий специалист  п. Водопьяновка |  | Ведущий специалист  с. Калининское |  | Ведущий специалист  с. Степное |  | Ведущий специалист  с. Полековское |  | Ведущий специалист  с. Фурманово |

Работники администрации

(технический персонал: Водитель; Машинист экскаватора; Электросварщик ручной сварки; Электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования; Рабочие по благоустройству; Уборщики служебных помещений)

Старший инспектор по воинскому учету

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кировского  муниципального образования | Р.И. Сулейменов |

Пояснительная записка

к проекту решения Совета Кировского муниципального образования

### «О внесении изменений в структуру администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального   района Саратовской области, утвержденную решением Совета Кировского муниципального образования от 30 мая 2024 года № 12/32» (с изм. от 21.10.2024 № 20/64)

В структуру администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области предполагается введение новой должности «Электросварщик ручной сварки» в целях решения вопросов, поставленных перед органами местного самоуправления федеральным и областным законодательством.

Необходимость введения в структуру администрации Кировского муниципального образования должности «Электросварщик ручной сварки» вызвана тем, что данный специалист будет организовывать и проводить на территории Кировского муниципального образования ремонтно-восстановительные работы в области водоснабжения и водоотведения (устранение порывов, аварий и т.п.), выполнять сварочные работы, а также работы по благоустройству территорий муниципального образования (в зимний период – очистка снега, в весенне-осенний период – вывоз мусора, покос травы и т.д.).

Внесение изменений в штатное расписание администрации Кировского муниципального образования возможно путём исключения должности «Инженер по ЖКХ», 1,0 ставки, с окладом 9 935,00 руб., с месячным ФОТ - 29 805,00 руб., с годовым ФОТ – 377 530,00 руб. и исключить из штатного расписания должность «Инженер по ЖКХ», и введением должности «Электросварщик ручной сварки»,   ставка 1,0, с должностным окладом 5 759,00 рублей, месячный ФОТ составляет 23 611,90 руб., годовой ФОТ – 283 342,80 руб.

Фонд экономии составит: по месячному ФОТ – 6 193,10 руб., по годовому ФОТ – 94 187,20 руб.

Финансово-экономическое обоснование

проекта решения Совета Кировского муниципального образования

### «О внесении изменений в структуру администрации Кировского муниципального образования Марксовского муниципального   района Саратовской области, утвержденную решением Совета Кировского муниципального образования от 30 мая 2024 года № 12/32»

Фонд оплаты труда на 2025 год предусмотрен на 9 месяцев в сумме 5260,1 тыс.руб., недостаток средств составляет 1559,1 тыс.руб.

Представленный проект создаст экономию по должности «Инженер по ЖКХ» в сумме 94 187,20 руб., и направлен на уменьшение дефицита по заработной плате.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**законов и иных нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения которых требует принятие проекта**

В случае утверждения представленного проекта не потребуется признания актов утратившими силу, приостановление, внесение дополнительных изменений в нормативные  правовые акты, положения, регламенты и иные акты.